

Số: 01/PA-PDP

Ea Ô, ngày 16 tháng 09 năm 2021

PHƯƠNG ÁN
TỔ CHỨC DẠY HỌC AN TOÀN ĐỐI VỚI CÁC TRƯỜNG HỌC
Năm học 2021 - 2022

Căn cứ Chỉ thị số 24/CT-TTg ngày 04/09/2021 của Thủ Tướng Chính Phủ về việc đẩy mạnh triển khai các nhiệm vụ, giải pháp tổ chức dạy học an toàn, đảm bảo chương trình mục tiêu chất lượng giáo dục, đào tạo ứng phó với đại dịch Covid-19;

Căn cứ công văn số 6666/BYT-MT ngày 16/08/2021 của Bộ Y Tế hướng dẫn công tác phòng chống dịch tại các cơ quan, đơn vị;

Căn cứ hướng dẫn số 1244/BYT-MT ngày 13/03/2020 của Bộ Y Tế về việc hướng dẫn xử lý các trường hợp bị sốt, ho, khó thở tại nhà, trường học;

Căn cứ công văn 1467/BGDĐT-GDTC ngày 28/04/2020 của Bộ Giáo dục & Đào tạo về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá mức độ an toàn phòng chống dịch Covid-19 trong trường học;

Căn cứ công văn 1398/BGDĐT-GDTC ngày 23/04/2020 của Bộ Giáo dục & Đào tạo về việc hướng dẫn các điều kiện đảm bảo an toàn cho học sinh đi học trở lại và xử trí trường hợp nghi ngờ mắc Covid-19 trong trường học;

Thực hiện công văn số 8802/UBND-KGVX ngày 14/09/2021 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc giảng dạy và học tập trong điều kiện Covid-19;

Thực hiện công văn số 1962/UBNDVP ngày 14/09/2021 của UBND huyện Ea Kar về việc tổ chức dạy học an toàn trong điều kiện phòng, chống dịch Covid-19

Trường THCS Phan Đình Phùng xây dựng kế hoạch tiếp tục tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 năm học 2021 – 2022 như sau :

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích:

- Xây dựng kế hoạch đảm bảo trường học an toàn trong điều kiện thực hiện nhiệm vụ kép. Chủ động phát hiện sớm và xử lý kịp thời các trường hợp mắc COVID-19 (F0), nghi ngờ mắc COVID-19, tiếp xúc gần (F1), tiếp xúc với người tiếp xúc gần (F2) tại trường học.

- Đảm bảo an toàn và thực hiện mục tiêu kép; hạn chế tác động của dịch bệnh đến hoạt động của nhà trường.

2. Yêu cầu:

- Xác định nhiệm vụ phòng, chống COVID-19 là trọng tâm, cấp bách và thường xuyên. Chấp hành nghiêm chỉ đạo của Ban Bí thư, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Ban chỉ đạo Quốc gia phòng, chống dịch COVID-19, thực hiện đầy đủ các hướng dẫn của Bộ Y tế và các Bộ, ngành trong công tác phòng, chống dịch.

- Thực hiện nguyên tắc người đứng đầu cấp ủy, chính quyền trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm về công tác phòng, chống dịch tại đơn vị.

- Chủ động phương án hậu cần, cách ly, xét nghiệm, điều trị để ứng phó kịp thời, khẩn trương, hiệu quả theo nguyên tắc 3 tại chỗ.

II. Đặc điểm tình hình nhà trường :

1. Tình hình đội ngũ :

TT	Tổng	Biên chế	Hợp đồng	Trình độ				Đảng viên	TCLLCT
				ĐH	CĐ	TC	Dưới TC		
CBQL	2	2		2				2	2
GV	32	31	1	27	5			23	
TPT đội	1	1		1				1	
NV	6	6		3		2	1	1	
Tổng	41	40	1	34	5	2	1	27	2

Cán bộ Giáo viên Nhân viên sinh sống tại Ea Kar : 39

+ TT Ea Kar: 06; Ea Ô: 21; Krông Pắc: 02; Cư Ni: 10; TT Ea Knốp: 01; Cư Elang: 01

+ CBGVNV: Đã tiêm 1 mũi vacxin Covid-19: 06 đ/c.

2. Tình hình học sinh:

Toàn trường có 18 lớp: 779 học sinh hiện nay: Có 80 học sinh thuộc vùng dịch xã Vụ Bồn huyện Krông Pắc. Có 13 học sinh đang mắc kẹt lại ở Sài Gòn, Bình

Dương, Đồng Nai, Thanh Hoá, Vũng Tàu, Nha Trang. Học sinh có mặt tại trường: 686 em .

- Học sinh đang sinh sống tại địa phương : 686 em.

3. Cơ sở vật chất:

- Trường đều có cổng trường, tường rào, có nhà vệ sinh kiên cố; có đủ dung dịch sát khuẩn, có hệ thống nước sạch
- Đủ cơ sở dạy học tối thiểu chương trình giáo dục phổ thông.

III. Xác định các yếu tố nguy cơ:

1. Các yếu tố dịch tễ của cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Trong nhà trường hầu hết các CBGVCMNV đều không có lịch trình đi và về từ những vùng có dịch.

2. Các yếu tố dịch tễ của học sinh.

- Hầu hết học sinh trong nhà trường đều ở tại địa phương, không đi và về nơi có ổ dịch.
- Có 80 học sinh thuộc vùng dịch xã Vụ Bản huyện Krông Pắc.
- Có 13 học sinh đang mắc kẹt lại ở Sài Gòn, Bình Dương, Đồng Nai, Thanh Hoá, Vũng Tàu, Nha Trang.

3. Các nguy cơ dịch bệnh ngoài trường học (cổng trường, xung quanh trường học)

- Môi trường trường học, cổng trường, xung quanh trường học an toàn, lành mạnh, đảm bảo công tác vệ sinh sạch sẽ thoáng mát không có dịch bệnh.

4. Các yếu tố dịch tễ của phụ huynh học sinh.

- Hầu hết các phụ huynh học sinh không đi và về từ những vùng có dịch. Những phụ huynh trở về từ vùng dịch thực hiện cách ly đầy đủ không làm lây lan dịch ra cộng đồng.

5. Các hoạt động tập thể trong và ngoài trường.

- Tạm dừng các hoạt động trong và ngoài nhà trường theo quy định. Không có yếu tố nguy cơ lây lan dịch bệnh.

IV. Hoạt động phòng chống dịch của nhà trường.

- Tổ chức bộ máy chống dịch tại nhà trường: Ngay sau khi nhận công văn 1962/UBND huyện Ea Kar. Nhà trường đã thành lập Tổ phòng chống dịch của nhà trường gồm 39 người, 01 tổ trưởng do Hiệu Trưởng đảm nhận, 1 tổ phó và các thành viên, được phân làm các nhóm thực hiện các nhiệm vụ:

+ **Nhóm 1** do đồng chí: Dương Thị Hương – Nhân viên y tế làm nhóm trưởng thực hiện khai báo y tế, đo thân nhiệt cho các bộ giáo viên, nhân viên, học sinh và những người đến trường liên hệ công tác.... đồng thời kiểm tra việc chấp hành của CBGV và HS và các quy định phòng chống dịch;

+ **Nhóm 2** do đồng chí Nguyễn Thanh Diên - Tổng phụ trách đội làm nhóm trưởng xử lý kịp thời các tình huống khẩn cấp như: kịp thời thông tin cho bộ phận y tế khi phát hiện CBGV, NV, HS tại nhà trường có biểu hiện nghi ngờ mắc Covid 19 (ho, sốt, khó thở...) để xử lý theo quy định. Thu thập số liệu cung cấp cho bộ phận tổng hợp báo cáo;

+ **Nhóm 3** do đồng chí Nguyễn Thị Anh Đức – Nhân viên văn thư làm nhóm trưởng thực hiện tổng hợp thông tin báo cáo hàng ngày.

*** Nhiệm vụ của Tổ phòng, chống dịch COVID:**

- Tuyên truyền, nắm bắt tình hình, thực hiện khai báo y tế, đo thân nhiệt, phân luồng học sinhphát hiện, nhắc nhở, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 và tình hình sức khỏe của cán bộ, giáo viên, học sinh tại đơn vị.

- Kiến nghị Hiệu trưởng xử lý kịp thời các trường hợp vi phạm về công tác phòng, chống dịch tại nơi trường học theo nội quy phòng, chống dịch của đơn vị và của chính quyền địa phương. Báo cáo kịp thời cho thủ trưởng đơn vị và bộ phận y tế khi phát hiện người có biểu hiện nghi ngờ mắc COVID-19 (Ho, sốt, khó thở...) để xử lý theo quy định.

- Hỗ trợ đơn vị và cơ quan chức năng truy vết các trường hợp F1 (là người có tiếp xúc gần trong vòng 2 mét hoặc trong cùng không gian kín tại nơi học tập, sinh hoạt, vui chơi giải trí....

*** Thực hiện các bước phòng chống dịch trong nhà trường, cụ thể:**

+ **Bước 1:** Từ nhà đến trường và ngược lại: Yêu cầu **một cung đường 2 điểm đến**.

- Học sinh : ăn sáng ở nhà đi từ nhà đến trường; thực hiện nghiêm việc đeo khẩu trang, giữ khoảng cách trên đường đến (về) trường - giữ khoảng cách khi đo thân

hiệt, sát khuẩn tay đi vào lớp; GV đón học sinh nhắc nhở việc đeo khẩu trang rửa tay (sát khuẩn) giữ khoảng cách với các bạn trong lớp ; hướng dẫn học sinh đi vệ sinh đảm bảo không tụ tập đông người. Phụ huynh đảm bảo con em đến trường đã được ăn no tại nhà; không sốt, ho; đeo khẩu trang đầy đủ; quản lý con em không đi chơi, tụ tập ở những nơi đông người lúc ở nhà; Khai báo kịp thời nếu HS có tiếp xúc gần với người có yếu tố dịch tễ.

+ **Bước 2:** Tại khu vực cổng trường: Bố trí phân luồng hướng dẫn học sinh giữ khoảng cách; tiến hành đo thân nhiệt rửa tay.

+ **Bước 3:** Trong khuôn viên nhà trường: Không tổ chức các hoạt động tập thể, tụ tập đông người; chỉ tổ chức các hoạt động vệ sinh theo nhóm nhỏ; đảm bảo giãn cách...

+ **Bước 4:** Hoạt động trong lớp học : Hạn chế tiếp xúc gần; trao đổi tập thể, nhóm... GV lựa chọn hình thức tổ chức dạy học hạn chế việc HS trao đổi tiếp xúc gần.

+ **Bước 5:** Thời gian nghỉ giữa các tiết học: Chia các khu vực theo lớp học đảm bảo giãn cách; GVCN nhắc nhở HS thường xuyên đeo khẩu trang hạn chế tiếp xúc gần với các bạn.

+ **Bước 6:** Tại khu vực nhà vệ sinh: Bố trí lịch giờ, quy định số lượng người, bố trí người kiểm soát, sử dụng dung dịch khử khuẩn, rửa tay.... Có múi giờ quy định cho từng lớp.

+ **Bước 7:** Kết thúc buổi học: Bố trí lịch giờ, mở thêm các cổng phụ để phân luồng học sinh, bố trí người kiểm soát.... Phân múi giờ theo khối lớp lịch nhau 5-7 phút.

*** Xử lý một số tình huống phát sinh:**

A - Khi phát hiện học sinh, CB, GV, NV có triệu chứng Sốt, Ho, Khó thở:
(Theo 1244/BYT-MT ngày 13/3/2020)

1. Đưa người nghi ngờ đến khu cách ly riêng trong phòng y tế. Hạn chế tiếp xúc với người xung quanh, tránh tiếp xúc gần dưới 1 m với những người khác
2. Nhân viên YT Hướng dẫn đeo khẩu trang, găng tay sử dụng trang phục y tế ... cung cấp khẩu trang hướng dẫn đeo đúng cách cho người nghi ngờ.
3. Khai thác tiền sử tiếp xúc của người nghi ngờ
 - Đối với GV-NV hỏi trực tiếp

- Đối HS Mời PH đến phối hợp hỏi tiền sử tiếp xúc dịch tễ và thực hiện các biện pháp xử lý.

- Hỏi tiền sử tiếp xúc dịch tễ và cách xử lý

+ Trong vòng 14 ngày trước đó có đi về từ vùng dịch theo khuyến cáo của BHYT (Nếu có) nêu cụ thể địa điểm.

+ Trong vòng 14 ngày có tiếp xúc gần (Sống chung nhà, học cùng lớp, sinh hoạt chung, tiếp xúc gần trong khoảng cách < 1-2m, di chuyển trên cùng phương tiện giao thông... với người đi từ vùng dịch theo khuyến cáo BHYT hoặc người có nghi ngờ hoặc có xét nghiệm dương tính với COVID 19.

(Nếu không có cả 2 yếu tố trên thì thực hiện tiếp)

- Tham vấn BHYT xã

4. Xử trí sau khi hỏi tiền sử tiếp xúc dịch tễ

4.1: Trường hợp người nghi ngờ không có yếu tố tiếp xúc dịch tễ thì xử lý như sau :

- Điều trị các triệu chứng sốt ho khó thở, NVYT đưa GV,NV phối hợp PH đưa học sinh đến trạm y tế xã.

- Ghi lại thông tin vào sổ theo dõi sức khỏe theo quy định

4.2 : Trường hợp người nghi ngờ có yếu tố tiếp xúc dịch tễ :

* Vận chuyển đến cơ sở YT cách ly:

- BHYT phối hợp với Trạm Y tế xã đưa người nghi nhiễm đến cơ sở y tế để cách ly. Việc vận chuyển đảm bảo đúng quy định về phòng chống lây nhiễm.

*** Xử lý tại trường:**

- Đối với những trường hợp tiếp xúc gần hoặc trường hợp liên quan khác thực hiện theo hướng dẫn của cơ sở y tế có thẩm quyền tại địa phương.

- Thông báo cho toàn thể CBGVNV và phụ huynh cho học sinh nghỉ học ngay cho đến khi nhà trường có thông báo mới.

- Khử khuẩn môi trường, thực hiện khử trùng và xử lý môi trường ô dịch theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

B - Khi phát hiện học sinh có yếu tố dịch tễ đến trường

Khi nhận được thông tin có trường hợp nghi F0 tại đơn vị trường học Thì:

- Báo ngay với y tế xã, BCD xã, Phòng GD đề nghị cho nghỉ học và thực hiện nghiêm các yêu cầu của y tế và BCD.

- Thông báo cho lực lượng đã được phân công để phân luồng lối đi từ khu vực có F0 đến phòng cách ly tạm thời, chờ xe của y tế đến đưa đi điều trị.

- Thông báo cho toàn thể CB GV NV và học sinh đang có mặt tại đơn vị thông tin chính xác, không để xảy ra hoang mang, lo lắng yêu cầu mọi người nghiêm túc khai báo y tế, thực hiện 5K, không di chuyển khỏi vị trí.

Khi nhận được thông tin có trường hợp F1 tại đơn vị trường học Thì:

- Thông báo cho Tổ trưởng tổ phòng, chống dịch của đơn vị.

- Cung cấp khẩu trang y tế cho mọi người và hướng dẫn đeo đúng cách.

- Yêu cầu hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh, tránh tiếp xúc gần dưới 02 mét với những người khác.

- Thông báo cho lực lượng đã được phân công để phân luồng lối đi từ khu vực có F1 đến phòng cách ly tạm thời.

- Hướng dẫn F1 di chuyển theo lối đi đã được phân luồng để đến phòng cách ly tạm thời, báo cho trạm y tế và ban chỉ huy xã thực hiện các bước tiếp theo

- Thông báo cho Ban chỉ huy xã khoanh vùng, khử khuẩn toàn bộ các khu vực có liên quan đến F1.

- Thông báo cho toàn thể CB GV NV và học sinh đang có mặt tại đơn vị thông tin chính xác, không để xảy ra hoang mang, lo lắng yêu cầu mọi người nghiêm túc khai báo y tế, thực hiện 5K, không di chuyển khỏi vị trí .

- Khi kết quả xét nghiệm RT-PCR của trường hợp F1 âm tính thì cơ quan y tế địa phương đánh giá nguy cơ, dịch tễ để xác định F2 được kết thúc việc cách ly tại nhà và tiếp tục tự theo dõi sức khỏe trong 14 ngày theo quy định.

Khi nhận được thông tin có trường hợp F2 tại đơn vị trường học Thì :

Hướng dẫn cho cách ly tại nhà, đề xuất cho học sinh toàn trường nghỉ học, thực hiện nghiêm các yêu cầu của y tế và BCD

V. Hoạt động dạy và học của nhà trường:

- Thực hiện theo đúng quy định tại Công văn số 1962/UBND-VP, Ea Kar ngày 14/9/2021 v/v tổ chức dạy học an toàn trong điều kiện phòng chống dịch bệnh Covid 19, cụ thể:

Khi Ea Kar là vùng xanh, cấp trên cho phép học sinh đến trường: Tận dụng tối đa thời gian học sinh có thể đến trường để tổ chức dạy học trực tiếp nhưng luôn chú ý vẫn phải đảm bảo an toàn phòng dịch theo quy định, nếu không an toàn thì không cho học sinh đi học. Tùy vào tình hình thực tiễn của các nhà trường có thể tổ chức dạy học nhiều hơn 6 buổi/ tuần. Chủ động xây dựng kế hoạch chuẩn bị các điều kiện CSVC, trang thiết bị, hạ tầng viễn thông để dạy học trực tuyến khi cần thiết. Đồng thời thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng chống dịch bệnh theo 7 bước ở phần trên (*mục IV*)

Khi Ea Kar không là vùng xanh, cấp trên không cho phép học sinh đến trường: Giảng dạy và học tập bằng hình thức gián tiếp (trực tuyến, truyền hình và giao bài).

Nhà trường xây dựng thời khóa biểu linh hoạt, phân chia khung thời gian học trực tuyến trên nền tảng Google Meet hợp lý để học sinh có sự tập trung đảm bảo sức khỏe, tâm lý cho học sinh.

Nhà trường giao cho TTCM cùng với GV xây dựng chương trình cốt lõi theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

*** Kế hoạch dạy học trực tiếp cho học sinh thuộc vùng xanh :**

+ Tổng số lớp : 18 lớp

+ Tổng số học sinh : 686 học sinh

KHỐI	6	7	8	9
SỐ HS	166	186	159	175
TỔNG	686			

+ Cách thức tổ chức dạy học chia làm 02 ca sáng, chiều (khối 6,9 học buổi sáng ; khối 7,8 học buổi chiều)

+ Thời gian dạy học :

BUỔI SÁNG			
KHỐI 6		KHỐI 9	
Vào Lớp	Tan Học	Vào Lớp	Tan Học
7h00 phút	11h05 phút	6h45 phút	10h50 phút
BUỔI CHIỀU			
KHỐI 7		KHỐI 8	
Vào Lớp	Tan Học	Vào Lớp	Tan Học
13h15 phút	17h00 phút	13h30 phút	17h15 phút

+ Thời gian giải lao giữa các tiết 05 phút tại lớp. Không giải lao tập trung.

*** Kế hoạch dạy học trực tuyến trên nền tảng Google Meet :**

+ Tổng số lớp : 04 lớp

+ Tổng số học sinh : 93 học sinh

Trong đó : Vùng vàng : 80 học sinh

Vùng đỏ : 13 học sinh

▪ Khối 6 : 01 lớp - 18 học sinh

▪ Khối 7 : 01 lớp – 35 học sinh

▪ Khối 8 : 01 lớp – 24 học sinh

▪ Khối 9 : 01 lớp – 16 học sinh

+ Cách thức tổ chức dạy học : Tổ chức dạy học sáng và chiều

+ Thời gian dạy học :

KHỐI 6	KHỐI 7	KHỐI 8	KHỐI 9
7h00 phút → 11h05 phút	13h15 phút → 17h00 phút	13h30 phút → 17h15 phút	6h45 phút → 10h50 phút

VI. Công tác thông tin, báo cáo:

Thông tin công khai, kịp thời đến học sinh, cha mẹ học sinh, và các cơ quan, đơn vị có liên quan về tình hình nhà trường, Kế hoạch tổ chức các hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục của nhà trường và các biện pháp phòng chống dịch bệnh để phối hợp thực hiện hiệu quả, an toàn.

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của cơ quan quản lý cấp trên một cách kịp thời./.

TỔ PHÓ

PHÊ DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG

NGUYỄN TIỀN THƯƠNG